



# SOLICITUD DE INSCRIPCIONES, ALZAMIENTO DE PROHIBICIONES Y CANCELACIÓN DE HIPOTECAS

## PASO 1: INGRESO AL SITIO WEB

**Voz:** Para realizar una inscripción relacionada con un inmueble, como una compraventa, una herencia, una donación, una hipoteca o una prohibición debe ingresar al sitio web [www.cbrelquisco.cl](http://www.cbrelquisco.cl) y dirigirse a la sección **Trámites en Línea**. Luego, seleccione **Inscripción de Propiedad** o haga clic en **Ver más** para acceder a otros trámites, como **Inscripción de Hipoteca**, **Inscripción de Prohibición**, **Alzamiento o Cancelación**, según corresponda.

## PASO 2: INGRESO DE LA ESCRITURA

INICIO TRÁMITES EN LÍNEA CONSULTAS DOCUMENTACIÓN INFORMACIÓN

Inicio Trámites en Línea Inscripciones Inscripción de Propiedad

☐ **Mi escritura no está almacenada en FOJAS.CL** **OPCIÓN 1:** Repositorios como [www.ajs.cl](http://www.ajs.cl), [www.cbrchile.cl](http://www.cbrchile.cl), etc.

Seleccione esta opción si su escritura está en: Archivero Judicial, SIRI, CBR Chile u otro sistema.

☒ **Si su escritura está almacenada en FOJAS.CL, complete aquí** **OPCIÓN 2:** Repositorio es [www.fojas.cl](http://www.fojas.cl)

Complete esta sección sólo si su escritura fue firmada electrónicamente y almacenada en FOJAS.CL.

Notaría Titular: Buscar notario Código de verificación: Verificar

**Voz:** Para ingresar la escritura pública en una solicitud, debe en primer lugar determinar el **repositorio** donde está almacenada (página web), ya que existen dos opciones:

1. **REPOSITORIOS DISTINTOS DE [fojas.cl](http://fojas.cl)**, tales como [ajs.cl](http://ajs.cl), [notariosyconservadores.cl](http://notariosyconservadores.cl), [cbrchile.cl](http://cbrchile.cl), etc.;
2. **REPOSITORIO es [fojas.cl](http://fojas.cl)**

La información del repositorio y el código de verificación, se encuentran generalmente en la parte inferior de la portada de la escritura (aunque a veces se encuentra al costado izquierdo de la primera hoja, o en la parte trasera). Cada repositorio tiene su tipo de código, para ver algunos ejemplos, revise el **cuadro 2**.

| CUADRO 1                                                                                                                                                                   | CUADRO 2                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>¿DÓNDE ENCUENTRO EL REPOSITORIO Y EL CÓDIGO DE VERIFICACIÓN?</b>                                                                                                        | CADA REPOSITORIO TIENE SU TIPO DE CÓDIGO, POR EJEMPLO:                                        |
| EN LA PARTE INFERIOR DE LA PORTADA DE LA ESCRITURA SE ENCUENTRA GENERALMENTE LA PÁGINA DONDE ESTÁ ALMACENADA (REPOSITORIO) Y EL CÓDIGO DE VERIFICACIÓN ("VERIFIQUE EN...") | <a href="http://WWW.FOJAS.CL">WWW.FOJAS.CL</a> : 12345898669                                  |
|                                                                                                                                                                            | <a href="http://WWW.AJS.CL">WWW.AJS.CL</a> : CV_DFA960-W293903                                |
|                                                                                                                                                                            | <a href="http://WWW.NOTARIOSYCONSERVADORES.CL">WWW.NOTARIOSYCONSERVADORES.CL</a> : 002-658299 |
|                                                                                                                                                                            | <a href="http://WWW.CBRCHILE.CL">WWW.CBRCHILE.CL</a> : SCA-280306-1336-48242                  |

En ambos casos para continuar con la solicitud debe completar la información requerida en cada campo (**código de verificación, notaría, etc.**). Sin embargo, en la **OPCIÓN 1: Mi escritura no está almacenada en FOJAS.CL**, debe marcar el recuadro.

☒ **Mi escritura no está almacenada en FOJAS.CL** **OPCIÓN 1**

Seleccione esta opción si su escritura está en: Archivero Judicial, SIRI, CBR Chile u otro sistema.

Inscripción de Propiedad

Ingrese los datos de escritura firmada electrónicamente.

Notaría Titular: MARIA PATRICIA DONOSO GOMIEN Código de verificación: CV\_DFA960-W293803 Repositorio: Archivero Judicial

Comuna: SANTIAGO Verificar

Para revisar su Escritura, haga clic [AQUÍ](#)

InicioTrámites en LíneaInscripcionesInscripción de Propiedad

OPCIÓN 2

☐ Mi escritura no está almacenada en FOJAS.CL

Selecione esta opción si su escritura está en: Archivero Judicial, SIRI, CBR Chile u otro sistema.

Si su escritura está almacenada en FOJAS.CL, complete aquí

Complete esta sección sólo si su escritura fue firmada electrónicamente y almacenada en FOJAS.CL.

Notaria Titular

Maria Soledad Lascar Merino -... x

Código de verificación

123458928662

Verificar

La Escritura ha sido cargada correctamente. Haga clic [AQUÍ](#) para ver el documento.

NO ES LA ESCRITURA CORRECTA

LA ESCRITURA ES CORRECTA

**Voz:** En ambos casos, antes de continuar con la solicitud, puede verificar si la escritura ingresada es la correcta (botón **VERIFICAR**).

### PASO 3: SOLICITUD DE CERTIFICADOS

Documentos Agregados

Documento Adjunto

Seleccionar archivoSin archivos seleccionados

Tipo de Documento

Formulario 2890

Subir

Otro Doc

Requerimientos

Requerimiento

Inscripción de Propiedad

Ingrese una Observación (Opcional)

Solicitar Copia con Vigencia actualizada

Solicitar Cert. de Hipotecas y Gravámenes actualizado

+ Agregar Requerimiento

**Voz:** Una vez verificada la escritura puede continuar con la solicitud (ambos casos). Luego, se desplegará una pantalla en la cual podrá adjuntar documentos adicionales a la escritura pública (**“SELECCIONAR ARCHIVO”** y **“TIPO DE DOCUMENTO”**), podrá indicar su tipo de trámite (**“REQUERIMIENTO: INSCRIPCIÓN DE PROPIEDAD, INSCRIPCIÓN DE HIPOTECA, INSCRIPCIÓN DE PROHIBICIÓN, CANCELACIÓN DE HIPOTECA, ALZAMIENTO DE PROHIBICIONES”**), dejar alguna observación e indicar qué certificado solicita una vez terminada la carátula (copia autorizada o con vigencia, y/o certificado de hipotecas y gravámenes). Para finalizar esta etapa debe hacer clic en el botón **+Agregar Requerimiento**, y aparecerá un mensaje **“Subiendo Documento”**.

v1

Requerimientos

Requerimiento

Inscripción de Propiedad

Ingrese una Observación (Opcional)

Solicitar Copia con Vigencia actualizada

Solicitar Cert. de Hipotecas y Gravámenes actualizado

+ Agregar Requerimiento

Documentos Cotizados por Agregar al Carro

| Nro | Documentos                                                                     | Requerimiento                                              |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--|
| 1   | Inscripcion de Propiedad - Repositorio: Archivero Judicial                     | MARIA PATRICIA DONOSO GOMIEN (SANTIAGO)-CV_DFA96O-W293803- |  |
| 2   | Cert. de Hip. y Gravámenes, Interdicciones y Prohibiciones de Enajenar 10 Años | --                                                         |  |
| 3   | Copia con Vigencia                                                             | --                                                         |  |

Agregar al Carrito

**Voz:** Se desplegará una pantalla con el carrito de compras, en el cual se muestran los certificados solicitados y el tipo de trámite requerido.

Para continuar con la solicitud debe hacer clic en el botón **Agregar al Carrito**, y se desplegará una pantalla en la cual puede finalizar la solicitud (**"CONFIRMAR"**), o adicionar otra solicitud (**" +Agregar Documentos"**).

## PASO 4: AGREGAR DOCUMENTOS (OPCIONAL)

Inicio

Resumen de Solicitud

Resumen de Solicitud

| Nro | Documentos                                                                     | Observación | Indice                                                     | Libro     | Cantidad |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|-----------|----------|--|
| 1   | Inscripcion de Propiedad - Repositorio: Archivero Judicial                     |             | MARIA PATRICIA DONOSO GOMIEN (SANTIAGO)-CV_DFA96O-W293803- | Propiedad | 1        |  |
| 2   | Cert. de Hip. y Gravámenes, Interdicciones y Prohibiciones de Enajenar 10 Años |             | --                                                         | Propiedad | 1        |  |
| 3   | Copia con Vigencia                                                             |             | --                                                         | Propiedad | 1        |  |

\* Valor sujeto a confirmación por Valorización de Inscripciones.

+ Agregar Documentos

Vaciar Carrito

Confirmar

**Voz:** En la opción **" +Agregar Documentos"** volverá a la pantalla principal, en la cual podrá buscar el tipo de trámite que necesita.

Inicio

Trámites en Línea

Menú Trámites en Línea

reins

Reinscripción

Registro de Propiedad

\$0

20 días hábiles.

Registro de Propiedades

Registro de Comercios

Registro de Aguas

Registro de Minas

Inscripciones

## PASO 5: DATOS DEL REQUIRENTE

**Voz:** En cambio, si la opción fue “CONFIRMAR” se desplegará una pantalla, en la cual debe completar los datos del requirente y los datos del receptor de la boleta.

+++**IMPORTANTE:** en el campo “Dirección” debe ingresar únicamente letras y números, NO CARACTERES ESPECIALES (°, j, #, \$, etc.), ya que aparecerá un error que no le permitirá continuar con la solicitud.

Una vez ingresada la información, debe hacer clic en el botón **Aceptar**.

Inicio

Resumen de Solicitud

Datos de Boleta

Datos del Requirente

ingrese los datos correspondientes al Requirente.

Rut Requirente

11.111.111-1

Nombre Requirente

JUAN SOTO

Dirección

ALGARROBO 25

Ciudad

Algarrobo

Teléfono

99999999

Email

juansoto@gmail.com

Datos de la Boleta

ingrese los datos correspondientes a la Boleta.

☒ Copiar Datos

Rut Boleta

11.111.111-1

Nombre Boleta

JUAN SOTO

Dirección

ALGARROBO

Ciudad

Algarrobo

Cancelar

Aceptar

De manera automática se generará un **número de solicitud** en el correo electrónico registrado anteriormente.

Estimado usuario, Sr(a) JUAN SOTO, hemos recibido su solicitud. A la brevedad enviaremos al correo registrado en su solicitud, la cotización requerida.

Número de solicitud: 31536.-

Una vez recibido el correo con la cotización deberá realizar el pago a través de nuestro link de pago\* [cbrelquisco.cl/pagos](#), recibido el comprobante de pago correspondiente, le asignaremos un número de carátula\*\* (orden de trabajo).

\*Por favor no olvide indicar en el recuadro de **Referencia y Descripción del pago** el número de cotización que ha pagado.

\*\*Recuerde que puede realizar el seguimiento de su carátula en [cbrelquisco.cl](#).

Gracias por su preferir nuestro servicio en línea

Conservador de Bienes Raíces de El Quisco y Algarrobo.-

+++**IMPORTANTE:** si no genera el número de solicitud, significa que ésta no se ha terminado correctamente, y no se enviará a nuestro sistema de solicitudes.

v1